



## **П Р А В И Л А**

### **за ползване на ученическите шкафчета за съхраняване материали, необходими за учебния процес и учебна литература**

С цел опазване на училищното имущество и недопускане на действия, които създават предпоставки за нарушаване на училищния ред, да се спазват следните правила за ползване на ученическите шкафчета:

1. Ученическите шкафчета да се ползват само от учениците, които са получили ключове за тях.
2. Оставянето и взимането на вещи от шкафчето да става бързо, без струпване на ученици и възпрепятстване движението по коридора.
3. Вратичките на шкафчетата да се отворят и затворят внимателно, без блъскане, като ползващият шкафчето внимава да не пречи на движещите се по коридора и при отваряне да не нарани друг ученик.
4. На отворената вратичка учениците не се люлеят и не се закачат дрехи, чанти и раници.
5. Шкафчетата да се ползват само по предназначение – за съхранение на учебна литература и материали, необходими за учебния процес. Учениците отговарят за опазването на вещите в шкафчетата си.
6. Забранява се съхранението в шкафчетата на хранителни продукти/ вкл. плодове, зеленчуци и др./ и напитки.
7. Забранява се съхранението на ценни предмети, пари, мобилни телефони, както и предмети застрашаващи живота и здравето на учениците – бухалки, ножове, лазери и др.
8. Забранява се поставянето или съхранението на тютюневи, опойващи и наркотични вещества.
9. Забраняват се всякакви опити за отваряне на вратичките със сила – без ключ (подобни опити ще бъдат санкционирани!).
10. Забранява се предаването на ключа за шкафчето на друго лице за ползване и съхранение на вещи и учебни помагала.
11. Вратите на шкафчетата да се заключват винаги от техните ползватели.
12. При умишлена повреда на целостта на шкафчето, бравата или вътрешността му, средствата за възстановяване са за сметка на родителя на ученика, причинил щетата.
13. При изгубване на ключ на шкафче или установяване на повреда на катинара, родителят закупува нов катинар с комплект ключове за шкафчето за своя сметка и го предава на класния ръководител за подмяна.
14. При установяване на липси или повреди по шкафчето, ползващият го ученик незабавно докладва на класния ръководител или дежурния учител.
15. Намерен загубен ключ незабавно да се предава на домакина на училището.
16. След приключване на учебната година, ученикът почиства шкафчето си и предава ключа на класния ръководител, който събира всички ключове и ги предава домакина на училището.
17. Ученическите шкафчета са част от училищното имущество и задължение да ги опазват в добър външен и функционален вид имат всички ученици.